

ROMANIA
JUDETUL MURES
Primăria Comunei Livezeni
Stare civilă
Nr.100/9.04.2020

Procedura de declarare a decesului si eliberarea adeverinței de înhumare/incinerare in cazul deceselor de către Compartimentul starea civilă – Primăria comunei Livezeni pe perioada stării de urgență

(întocmit conform Radiogramelor D.E.P.A.B.D nr.322047/27.03.2020 si nr.3220690/2.04.2020)

1. Înregistrarea decesului se face pe baza certificatului medical constatator al decesului împreună cu cartea de identitate a defunctului
2. Actele de la pct.1 se transmit de către medicul/unitatea medicală care a constatat decesul pe mail: livezeni@cjmures.ro (de luni-duminică, la orice oră) sau pe fax: 0265257793(de luni-vineri între 8.00-16.00, exceptând zilele de sărbătoare legale când se va transmite exclusiv pe mail)
3. Ofițerul de stare civilă înregistrează decesul și transmite medicului/unității medicale, tot prin intermediul serviciilor de poștă electronică (mail/fax după caz) adeverința de înhumare si datele de contact ale Compartimentului de stare civilă din cadrul Primăriei comunei Livezeni. Adeverința de înhumare se va înmâna aparținătorului defunctului împreună.
4. Pentru eliberarea copiei certificatului de deces în vederea solicitării ajutorului de deces acordat de Casa Județeană de Pensii/etc.,persoana îndreptățită se poate adresa Primăriei comunei Livezeni, în măsura în care defunctul a avut ultimul domiciliu în raza comunei Livezeni.
5. În cazul în care decesul a survenit pe teritoriul comunei Livezeni, iar defunctul are un alt domiciliu decât UAT Livezeni, persoana îndreptățită pentru solicitarea certificatului de deces, respectiv a copiei acestuia, se va adresa primăriei (starea civilă) de la ultimul domiciliu al defunctului.

Date de contact:
Primăria Comunei Livezeni
Compartimentul Stare civila
Tel.0265-243303
Fax 0265257793
Mail: livezeni@cjmures.ro

Primar


ing Banyai Istvan

Secretar general


Soos Erika